

НАКАЗ

27.09.2024 р.

№ 170

Про створення атестаційної комісії у 2024/2025 навчальному році

Відповідно до статті 50 Закону України «Про освіту», згідно з вимогами Положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом МОН України № 805 від 09.09.2022р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022р. за № 1649/38985, на виконання завдань, визначених Постановою Кабінету Міністрів України № 800 (від 21.08.2019 зі змінами) згідно з річним планом роботи ліцею на 2024/2025 навчальний рік та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогів, розвитку їх творчої ініціативи, забезпечення ефективності освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію ліцею (11 осіб) в такому складі:

*Сташенко О.Ф.* – в.о. директора ліцею, голова атестаційної комісії;

*Левончук Н.О.* – заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник голови атестаційної комісії;

*Рассохіна Л.Р.* – заступник директора з навчально-виховної роботи, секретар комісії.

Члени комісії:

*Домбровська Л.В.* – голова методичної комісії вихователів, кураторів, керівників гуртків, вихователь-методист;

*Гнатюк Н.М.* – голова методичної комісії вчителів предметів природничо-математичного курсу, вчитель математики I кваліфікаційної категорії;

*Благодир О.В.* – голова методичної комісії вчителів предметів суспільно-гуманітарного курсу, вчитель-методист історії;

*Кондратюк О.М.* – голова методичної комісії вчителів української мови й літератури та зарубіжної літератури; вчитель-методист української мови;

*Корнійчук О.В.* – голова методичної комісії вчителів іноземних мов, вчитель-методист англійської мови;

Гришук В.В. – голова методичної комісії вчителів фізичної культури та предмету «Захист України», вчитель фізичної культури I кваліфікаційної категорії;

Волошук Л.П. – голова профспілкового комітету ліцею, старший вчитель української мови та літератури вищої кваліфікаційної категорії;

Сірик О.О. – практичний психолог-методист ліцею.

2. Атестаційній комісії ліцею:

2.1. забезпечити атестацію педагогічних працівників ліцею відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників;

2.2. розробити і забезпечити виконання заходів по проведенню атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р. (додаток № 1).

3. Секретарю атестаційної комісії Рассохиній Л.Р. скласти графік проведення атестації у 2024/2025 н.р. (додаток № 2).

4. Атестаційній комісії, головам предметних методичних комісій всебічно вивчити систему роботи педагогічних працівників, які атестуються; стимулювати цілеспрямоване підвищення їх професійної компетентності, зростання професійної майстерності, забезпечення ефективності освітнього процесу.

5. Заступнику директора ліцею Рассохиній Л.Р.:

5.1. Надати методичну допомогу щодо організації творчих звітів (за бажанням педагога та в довільній формі) педагогам, які атестуються.

5.2. Спонукувати педагогічних працівників ліцею, що атестуються, скласти індивідуальну карту освітньої діяльності педагога за міжатестаційний період.

5.3. Постійно вдосконалювати критерії оцінювання роботи педагогів, вивчаючи їх педагогічну діяльність шляхом відвідування уроків, позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень учнів з предмета, ознайомлення з даними про участь педагогічного працівника в роботі методичної комісії, фахових конкурсах, педагогічних виставках та інших заходах, пов'язаних з організацією освітньої роботи.

6. Контроль виконання наказу покласти на себе.

В.о. директора ліцею

Виконавець: РАССОХИНА Л.Р.

З наказом ознайомлені:

Левончук Н.О.

Благодир О.В.

Кондратюк

Сірик О.О.

Гришук В.В.



Олександр СТАШЕНКО

Домбровська Л.В.

Гнатюк Н.М.

Корнійчук О.В.

Волошук Л.П.

**Заходи з проведення атестації педагогічних працівників ліцею  
у 2024/2025 навчальному році**

<b>Заходи</b>	<b>Терміни</b>	<b>Відповідальні</b>
1. Корекція та оновлення перспективного плану-графіка курсової підготовки та плану-графіка атестації педагогічних працівників.	III.09.2024	Голова атестаційної комісії
2. Створення атестаційної комісії, узгодження її складу з профспілковим комітетом та радою ліцею, видання наказу по ліцею про її створення.	III.09.2024	Голова атестаційної комісії
3. Підготовка зразків документів для педагогів, що атестуються: заява, індивідуальна картка, методичний паспорт тощо. Складання графіка роботи атестаційної комісії.	III.09.2024	Рассохіна Л.Р.
4. Формування списків працівників, які підлягають атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації; подання її до атестаційної комісії. Прийняття заяв педагогічних працівників про перенесення строку атестації або позачергову атестацію.	III.09.2024	Голова атестаційної комісії
5. Подання керівника або педради ліцею про присвоєння працівникові кваліфікаційної категорії, педагогічного звання чи його анулювання в разі зниження ним рівня професійної діяльності.	II.10.2024	Голова атестаційної комісії
6. Інструктаж для членів атестаційної комісії з метою об'єктивного оцінювання професійної діяльності працівників.	II.10.2024	Рассохіна Л.Р.
7. Консультації для педагогів, що атестуються, щодо складання звітів, портфоліо тощо.	10.2024	Рассохіна Л.Р.
8. Вивчення педагогічної діяльності педпрацівників членами атестаційної комісії шляхом відвідування уроків, позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень учнів із предмета, ознайомлення з даними про участь педпрацівника у роботі методичної комісії, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу тощо.	II.10.2024 III.03.2025	Члени атестаційної комісії
9. Оновлення матеріалів стенду «Атестація педагогічних працівників ліцею» в методкабінеті.	II.10.2024	Науково-метод. частина
10. Оформлення портфоліо (за бажанням та в довільній формі) педагогами, що атестуються (навчально – методичні комплекси: календарні плани, плани-конспекти проведення уроків; інформаційно методичні надбання: реферати, сценарії заходів, доповіді, статті у фахових виданнях тощо).	11.2024 03.2025	Науково-методична частина
11. Складання графіка проведення показових уроків та позакласних заходів (не порушуючи принципів академічної свободи педагога).	IV.10. 2024	Науково-методична частина

12. Планування виступів учителів та вихователів, що атестуються, з творчими звітами на педрадах, нарадах за участю директора, засіданнях науково-методичної ради та методичних комісіях, участь їх у роботі освітянських виставок.	II.11.2024 – II. 03. 2025	Науково-методична частина
13. Вивчення професійного рейтингу педагогів, які проходять атестацію, за рівнем освітньої кваліфікації .	до I.03.2025	Голова комісії
<p>14. Проведення засідань атестаційної комісії ліцею:</p> <p>14.1. Про розподіл обов'язків між членами комісії. Затвердження плану роботи атестаційної комісії. Створення експертних комісій.</p> <p>14.2 Розгляд заяв учителів, вихователів та керівників гуртків (клопотань атестаційних комісій) про проходження чергової або позачергової атестації чи відмову від неї на підтвердження (встановлення) кваліфікаційної категорії «спеціаліст», «спеціаліст другої категорії», «спеціаліст першої категорії» («спеціаліст вищої категорії» та присвоєння (підтвердження) педагогічних звань «старший вчитель», «вчитель-методист», «вихователь-методист», «старший вихователь») педагогічним працівникам; Затвердження графіка проведення атестації та плану проведення заходів.</p> <p>14.3. Про хід вивчення системи роботи вчителів, вихователів, які атестуються, членами атестаційної комісії. Вироблення рекомендацій для окремих категорій педагогічних працівників, які атестуються;</p> <p>14.4. Творчі звіти педагогів. Розгляд атестаційних матеріалів педпрацівників та ухвалення попередніх рішень;</p> <p>14.5. Про підсумки атестації педагогічних працівників закладу.</p>	<p>вересень</p> <p>жовтень грудень</p> <p>лютий</p> <p>березень квітень</p>	<p>Голова атестаційної комісії</p> <p>Науково-методична, виховна, навчальна частини</p>
15.Складання характеристик та оформлення атестаційних листів на встановлення педагогічним працівникам кваліфікаційних категорій.	II.03.2025	Науково-методична частина
16.Ознайомлення педагогічних працівників, що атестуються, з характеристиками в атестаційному листі та результатами атестації.	III.03. 2025	Голова атестаційної комісії
17. Видання наказів по ліцею: «Про результати атестації» «Про зміну кваліфікаційних категорій педагогічних працівників».	I.04.2025	Голова атестаційної комісії
18.Подання на розгляд до обласної атестаційної комісії департаменту освіти і науки облдержадміністрації (у разі наявності) апеляцій педагогічних працівників, що атестувалися.	I.04.2025	Голова атестаційної комісії
19. Видання наказу «Про результати розгляду апеляцій» (у разі наявності).	III.04. 2025	Голова атестаційної комісії

### Графік засідань атестаційної комісії ліцею на 2024/2025 н.р.

№	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1.	Засідання атестаційної комісії ліцею для розгляду питань: 1. Опрацювання законодавчо-нормативної бази з питань атестації педагогічних працівників. 2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії ліцею. 3. Планування роботи атестаційної комісії ліцею на 2024/2025 н.р. 4. Складання графіка засідань атестаційної комісії ліцею на 2024/2025 н.р..	III.09.2024 р.	Голова АК
2.	Засідання АК: 1. Розгляд заяв педагогічних працівників ліцею, які підлягають черговій атестації (до 10 жовтня); розгляд заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення строку атестації, про присвоєння більш високих кваліфікаційних категорій, педагогічних звань. 2. Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються чергово. 3. Затвердження графіка роботи атестаційної комісії на 2024/2025 н.р. 4. Прийняття рішень щодо перенесення строку атестації (за наявності заяв) на 2024/2025 н.р..	II. 10.2024 р.	Голова АК
3.	Засідання АК: 1. Про вивчення системи роботи педагогічних працівників ліцею, які атестуються. 2. Затвердження списків педагогічних працівників відповідно до поданих заяв (до 20 грудня), які атестуються позачергово. 3. Розгляд поточних питань, які виникли під час підготовки до проведення атестації	листопад-березень 2024/2025 н.р.	Голова АК
4.	Засідання АК: Прийняття рішень у межах компетентностей (відповідно до п.ІІ.7 Положення про атестацію педагогічних працівників).	до 20.03.2025 р.	Голова АК